

## **DOCUMENTAȚIA TEHNICĂ ÎN VEDEREA ELIBERĂRII AUTORIZAȚIEI DE FURNIZARE**

1. Cerere de eliberare a autorizației întocmită conform modelului din NSR-03.
2. Copiile actelor care demonstrează că solicitantul este persoană legal constituită (copii după Certificatul de Inregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului, Actul constitutiv, etc).
3. Procedura/procedurile după care se desfășoară activitatea de furnizare a instalațiilor radiologice/surselor de radiații ca parte componentă a sistemului de management al calității implementat în cadrul agentului economic – care solicită autorizația. Compartimentul administrativ responsabil cu operațiunile de furnizare. Menținerea unor evidențe stricte ale livrărilor.
4. Nominalizarea persoanei responsabile cu activitatea de furnizare; pregătirea generală și de specialitate a acestei persoane.
5. Informații privind instalațiile radiologice/sursele de radiații, care fac obiectul activității de furnizare: nr. A.S.R., denumirea comercială, tipul/modelul, componența, producătorul și importatorul.
6. Copiile după documentele de plată a taxei și tarifului de autorizare (ordine de plată, extras de cont), conform “*Regulamentului de taxe și tarife pentru autorizarea și controlul activităților nucleare*”.
  - În cazul în care solicitantului care deține un *spațiu/spații de depozitare* pentru instalațiile radiologice/sursele de radiații care se vor furniza, este necesar să fie trimise suplimentar:
7. Descrierea spațiului/spațiilor de depozitare; copia titlului juridic asupra acestor spații.
8. Informații privind asigurarea transportului specializat, după caz.
9. Asigurarea posibilității returnării la producător a surselor radioactive ieșite din uz, după caz.